

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

«01» сентября 2025

г. Мурино

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Муринский детский сад комбинированного вида № 3» (далее - ДОУ) в лице заведующего Волковой Эллены Ивановны, действующего на основании Устава учреждения, и Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Муринская средняя общеобразовательная школа № 6» (далее – СОШ), в лице директора Соболевой Ольги Александровны, действующего на основании Устава учреждения, заключили настоящий договор.

1. Предмет договора

Осуществление взаимодействия учреждений образования: ДОУ и СОШ с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательного процесса, социокультурной адаптации дошкольника к условиям новой ведущей деятельности – школьного обучения, учебной деятельности.

2. Цель договора

Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность:

- в программах, передовых педагогических технологиях;
- формах и методах работы педагогов с детьми;
- осуществлении педагогического сотрудничества с родителями (законными представителями) обучающихся;
- организация мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для быстрой адаптации детей к школе, охраны и укрепления их здоровья, обеспечение интеллектуального, физического и личностного развития;
- информационное сопровождение бегущих первоклассников и выпускников ДОУ;
- распространение и внедрение педагогического опыта.

3. Обязанности сторон

3.1. ДОУ обязуется:

- Обеспечить психологическую готовность детей к школьному обучению.
- Вести диагностическое наблюдение за уровнем психофизического развития детей. Результаты диагностических срезов отражать в электронных таблицах, протоколах. Обобщать и представлять в виде итоговых таблиц на совместных со школой конференциях и педагогических советах.
- Участвовать в совместных со школой теоретических и практических семинарах с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения, таким образом, оптимального уровня качества содержания образования.
- Ознакомить воспитателей и специалистов выпускных групп с вариантами коррекции практических умений и навыков будущих первоклассников.
- Оказывать родителям консультационно-диагностическую помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.
- Ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с программой подготовительной группы, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.

➤ Регулярно проводить открытые просмотры разных видов деятельности в выпускных группах для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.

➤ В соответствии с совместным планом работы и основным направлением деятельности образовательных учреждений проводить спортивные и театрализованные праздники.

3.2. Школа обязуется:

➤ Изучить систему работы с детьми старшего дошкольного возраста в ДОУ.

➤ Комплектовать первые классы на дифференцированной основе и обеспечить преемственность в работе на уровне начального звена школы.

➤ Проводить в течение года (совместные со специалистами ДОУ и родителями (законными представителями) выпускников) консультационно-методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя взаимопосещение, совместные семинары и т.д.

➤ В процессе школьного обучения продолжать работу по обеспечению физического, психического и эмоционального благополучия детей, развитию их творческих способностей в разных видах деятельности.

➤ Совместно обсуждать итоги успеваемости выпускников (по полугодиям), причины неуспеваемости, проблемы дезадаптации.

➤ Проводить открытые уроки учителей начальных классов для воспитателей, специалистов ДОУ с целью демонстрации лучших образцов педагогических технологий и обмена опытом.

➤ Проводить ознакомительные встречи педагогов начальных классов с будущими первоклассниками и их родителями (законными представителями) обучающихся.

➤ Участвовать в родительских собраниях, проводимых в ДОУ по вопросам подготовки детей к школе.

➤ Оказывать ДОУ практическую помощь, проводить в каникулярное время совместные мероприятия с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.

4. Срок действия договора

4.1. Договор вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами.

4.2. Договор заключается сроком на 3 года. При отсутствии заявлений сторон и расторжении или изменении условий Договора, срок действия настоящего Договора продлевается на следующий год

4.3. Любые изменения и дополнения в Договор оформляются в письменной форме, подписываются уполномоченными на то представителями Сторон и становятся неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.4. Договор составляется в двух Экземплярах, на двух листах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5. Адреса, реквизиты и подписи сторон

МОБУ «Муринская СОШ № 6»

Адрес: 188677, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муринское городское поселение, г. Мурино, ул. Екатерининская, д. 1

ИНН/КПП 4706053869/470601001

МДОБУ «Муринский ДСКВ № 3»

Адрес: 188662, Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Муринское городское поселение, г. Мурино, ул. бульвар Менделеева, д.2 к.3, пом. 2Н.

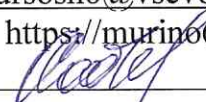
ИНН/КПП 4703156760/470301001

ОГРН 1224700020236

Телефон: 8 (812) 386-19-27

Эл. почта: mursosh6@vsevobr.ru

Адрес сайта: https://murinob.gosuslugi.ru

Директор  Соболева О.А.

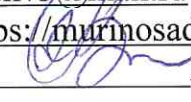


ОГРН 1184704008906

Телефон: 8 (812) 493-75-73

Эл. почта: murdkv3@mail.ru

Адрес сайта: https://murinosad3.vsevobr.ru

Заведующий  Волкова Э.И.

